



RAE VALLAVALITSUS

KORRALDUS

Jüri

07. veebruar 2023 nr 304

Vaida Põhikooli õpilaste vastuvõtmise tingimuste ja korra kinnitamine

Lähtudes kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punktist 4, põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõikest 5, haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ § 2 lõikest 2, Rae Vallavalitsuse 24. jaanuari 2023 määrusest nr 5 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“, Rae Vallavolikogu 19. november 2021 otsus nr 16 „Seadusega kohaliku omavalitsuse pädevusse antud küsimuste lahendamise otsustusõiguse delegeerimine Rae Vallavalitsusele“ ja Vaida Põhikooli direktori taotlusest 31.01.2023 nr 10-2.2/2614 ning arvestades Vaida Põhikooli hoolekogu 31.01.2023 antud arvamusega, Rae Vallavalitsus annab

korralduse:

1. Kinnitada Vaida Põhikooli õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord vastavalt lisale 1.
2. Tunnistada kehtetuks Rae Vallavalitsuse 22. veebruari 2022 korraldus nr 319 „Vaida Põhikooli õpilaste vastuvõtmise tingimuste ja korra kinnitamine“
3. Korraldus jõustub teatavakstegemisest.
4. Korralduse peale võib esitada Rae Vallavalitsusele vaide haldusmenetluse seaduses sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates korralduse teadasaamise päevast või päevast, millal oleks pidanud korraldusest teada saama või esitada kaebus Tallinna Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavakstegemisest.

/allkirjastatud digitaalselt/

Madis Sarik
vallavanem

/allkirjastatud digitaalselt/

Martin Minn
vallasekretär

Vaida Põhikooli õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord

§ 1. Üldsätted

Kord kehtestatakse Põhikooli-ja gümnaasiumiseaduse § 27 alusel lähtudes kehtivast Rae Vallavalitsuse määrusest.

- (1) Elukohajärgse kooli määramiseks esitab vanem või muu seaduslik esindaja taotluse e-keskkonnas ARNO või vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna vallavalitsusele, lisades sinna vajalikud dokumendid (vt § 2, § 3 lg 3).
- (2) Kool tagab õppimisvõimalused igale koolikohustuslikule õpilasele, kellele Rae Vallavalitsus on määranud elukohajärgne munitsipaalkooliks Vaida Põhikooli.
- (3) Koolikohustuslik on isik (sealhulgas välisriigi kodakondsusega või määratlemata kodakondsusega isik, välja arvatud Eesti Vabariiki akrediteeritud välisriigi või rahvusvahelise organisatsiooni esindaja laps, kelle elukoht on Eestis), kes on saanud enne käimasoleva aasta 1. oktoobrit seitsmeaastaseks. Isik on koolikohustuslik kuni põhihariduse omandamiseni või 17-aastaseks saamiseni.
- (4) Isikute elukohaandmed fikseeritakse 1. veebruaril Rahvastikuregistri andmete seisuga.
- (5) Koolikohustuslikust east nooremale lapse vanem esitab Rae Vallavalitsusele vabas vormis taotluse koos lasteasutuse hinnanguga lapse koolivalmiduse kohta või nõustamismeeskonna soovitustega ning seejärel on võimalik täita taotlus e-keskkonnas ARNO.
- (6) Õpilaste nimekiri kinnitatakse käimasoleva aasta 31. augustiks.
- (7) Alates 15.augustist on õigus komplekteerida vabaks jäänud õppekohad ning võtta vastu lapsi, kelle elukoht Rahvastikuregistri andmetel on väljaspool Rae valda.
- (8) Kui isiku elukoha aadress Rahvastikuregistris on muutunud ja isikule ei ole elukohajärgset põhikooli määratud, saab vanem esitada taotluse elukohajärgse põhikooli määramiseks e-keskkonnas ARNO või vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna alates 10.juunist, kus on vaba õppekoht.

Kooli õpilaste arvestust peetakse õpilasraamatus, e-keskkonnas ARNO ja Eesti Hariduse Infosüsteemis (EHIS)

§ 2. Õpilaste vastuvõtmine 1. klassidesse

- (1) Vanem või muu seaduslik esindaja esitab taotluse elukohajärgse kooli määramiseks e-keskkonnas ARNO vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna 10. veebruarist kuni 31. märtsini. Taotluse juurde lisatakse järgmised lisadokumendid:

- 1) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) koopia;
 - 2) nõustamismeeskonna otsuse selle olemasolul;
 - 3) koolivalmiduskaardi esitab vanem taotluse juurde e-keskkonnas ARNO esimesel võimalusel hiljemalt 15.maiks;
 - 4) digifoto e-õpilaspileti jaoks edastatakse koolile aadressil opilaspilet@vaidakool.ee .
- (2) Komisjon määrab esimesse klassi astuda soovivale lapsele elukohajärgse kooli hiljemalt 15.aprilliks.
 - (3) Vallavalitsus teavitab seaduslikku esindajat õpilasele elukohajärgse kooli määramisest e-keskkonna ARNO kaudu hiljemalt 30.aprilliks.
 - (4) Vanem on kohustatud hiljemalt 15.maiks teavitama määratud elukohajärgset kooli õppekoha vastuvõtmisest või sellest loobumisest e-keskkonnas ARNO kaudu. Õppekohast loobumisel on vanemal õigus valida kool, kus on vabu õppekohti. Kui vanem selleks ajaks kooli ei vali, lõpetatakse menetlus.
 - (5) Õpilase arvamine Vaida Põhikooli nimekirja kinnitatakse kooli poolt e-keskkonnas ARNO hiljemalt 30.maiks.
 - (6) Juhul kui vanemal puudub võimalus e-keskkonna ARNO kaudu lisadokumente koolile esitada, toob ta nõutavad lisadokumendid kooli kantseleisse sekretäri kätte hiljemalt 10. juuni tööpäeviti 09.00 – 15.00.
 - 1) Paberkandjal taotluse esitaja lisab tema isikut tõendava dokumendi koopia
 - (7) Kui vanem ei ole vallavalitsust lapse esimesse klassi astumise soovist määru- ses sätestatud tähtaegadel ja korras teavitanud, saab vanem esitada taotluse elukohajärgse põhikooli määramiseks e-keskkonnas ARNO või vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna alates 10. juunist kooli, kus on vaba õppekoht.

Vaida Põhikool korraldab kooli tulevate 1. klassi õpilaste vanematele üldkoosoleku jooksva õppeaasta II poolaastal. Info toimumise kohta kajastub kooli koduleheküljel, Facebookis ning Rae Sõnumites, Rae valla Facebookis. Kui koolile on teada 1.klassi astuvate õpilaste seaduslike esindajate elektroonilise posti aadress, siis vähemalt 5 tööpäeva enne kohtumise kuupäeva saadetakse sinna vastavasisuline info, meeldetuletus

§ 3. Õpilaste vastuvõtmine 2.-9. klassidesse

- (1) Vanem või muu seaduslik esindaja esitab taotluse elukohajärgsesse kooli määramiseks e-keskkonnas ARNO vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna.
- (2) Vaida Põhikooli 2. - 9. klassi võetakse vastu kõik koolikohustuslikud õpilased, kellele Rae Vallavalitsus on määranud elukohajärgseks kooliks Vaida Põhikool.
- (3) Vanem esitab e-keskkonna ARNO kaudu või paberkandjal koolile järgmised lisadokumendid:

- 1) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) koopia;
- 2) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
- 3) kui õpilase tervisekaart on paber kandjal, siis annab vanem kaardi kantseleisse ning see edastatakse kooli terviseõele;
- 4) nõustamiskomisjoni otsus selle olemasolul;
- 5) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- 6) direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse ja/või õpinguraamatu väljavõtte jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;
- 7) kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu väljavõtte ning hinnete lehe, mis kajastab jooksva õppeveerandi või kursuse hindet, kui õpilane arvatakse koolist välja õppeveerandi kestel;
- 8) kui õpilase hindamisel on kasutatud kirjeldavat sõnalist hinnangut, mille puudub numbriline ekvivalent, siis lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 29 teisendada hinnangud hindedeskaalasse; esitada õpilasraamatu väljavõtte, kus on hinnangud teisendatud hindedeskaalasse;
- 9) õpilaspileti tarvis digifoto aadressile opilaspilet@vaidakool.ee ;
- 10) soovituslikult individuaalse arengu jälgimise kaart selle olemasolul, mis annab koolile ülevaate õpilase erisustest ning eelnevalt rakendatud tugimeetmetest;
- 11) paber kandjal taotluse esitaja lisab tema isikut tõendava dokumendi koopia, digitaalselt allkirjastatud taotluse esitamisel ei pea vanem või seaduslik esindaja lisama oma isikut tõendavat dokumenti;

Juhul, kui vanemal puudub võimalus e-keskkonna kaudu dokumente lisada toob ta nõutavad lisadokumendid kooli kantseleisse sekretäri kätte hiljemalt 10. juuniks. Õppetöö perioodil toob dokumendid vahetult enne õppima asumist kantseleisse tööpäeviti 09.00 – 16.00.

§ 4. Õpilaste koolist väljaarvamine

- (1) Enne kooli lõpetamist õpilase koolist väljaarvamisel väljastab kool õpilase vanemale või eestkostjale vastava taotluse alusel:
 - 1) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
 - 2) väljavõtte õpilase tervisekaardist;
 - 3) direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse ja/või hinnete lehe viimase õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;
 - 4) direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse ning hinnete lehe jooksva õppeaasta hinnetega, kui õpilane arvatakse koolist välja õppeperioodi, trimestri kestel.
- (2) Õpilane arvatakse kooli õpilaste nimekirjast välja:
 - 1) põhihariduse omandamist tõendava lõputunnistuse väljastamisel;
 - 2) ühest koolist teise üleminekul;

- 3) kui kooli ümberkorraldamise, -kujundamise või tegevuse lõpetamise tulemusel ei viida koolis läbi õpet klassis, kus õpilane peaks õpinguid jätkama;
- 4) kui õpilane on asunud omandama haridust välisriigi õppeasutuses, kuid ei ole esitanud avaldust koolist lahkumiseks, vastava välisriigi õppeasutuse kirjaliku teatise alusel;
- 5) kui õpilane on asunud omandama haridust välisriigi õppeasutuses ja on saanud 17 aasta vanuseks ning tema seaduslik esindaja ei ole avaldanud soovi õpilase kooli õpilaste nimekirja jätmise osas;
- 6) õpilase surma korral.

§ 5. Õpilaste üleminek ühest koolist teise

- (1) Õpilase üleminekul ühest koolist teise jooksva õppeaasta kestel esitab vanem taotluse e-keskkonnas ARNO või vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna vallavalitsusele. Taotluse esitaja saab vastuse 15 tööpäeva jooksul.
- (2) Õpilase üleminekul ühest koolist teise uueks õppeaastaks, esitab vanem taotluse e-keskkonnas ARNO või vallavalitsuse kehtestatud vormil allkirjastatuna vallavalitsusele alates 10.juunist. Taotluse esitaja saab vastuse 15 tööpäeva jooksul.
- (3) Õpilase ühest koolist teise üleminekuks loetakse õpilase ühe kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamist ning teise kooli samale haridustasemele vastuvõtmist.
- (4) Õpilane jätkab uues koolis õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.
- (5) Klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, määrab õppenõukogu, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:
 - 1) välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta ei ole varem Eestis õppinud;
 - 2) isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;
 - 3) isiku puhul, kes on eelnevalt õppinud lihtsustatud õppes ja soovib õpinguid jätkata põhikooli riikliku õppekava järgi;
 - 4) isiku puhul, kes eelnevalt õppis koolis, kus rakendati põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud nominaalsest õppeajast erinevat nominaalset õppeaega;
 - 5) Euroopa koolist tulnud õpilase puhul arvestatakse Euroopa koolide põhikirja konventsioonis sätestatud;
 - 6) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilane, kes on enne välisriiki asumist õppinud Eesti koolis ning soovib jätkata põhihariduse omandamist Eestis, asub õppima sama kooli vastavas klassis, kus ta välisriigi õppeasutuses õppimise aega arvestades õpiks juhul, kui ta oleks õpinguid jätkanud Eestis ning oleks iga õppeaasta järel viidud üle järgmisse klassi. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel võib õpilane vajadusel jätkata õpinguid madalamas klassis. Õpilasele koostatakse vajadusel individuaalne õppekava lähtudes eelnevast õpikogemusest ja arvestades kooli õppekava.

§ 6. Lõppsätted

- (1) Kooli vastuvõtu tingimusi ja korda ei tohi muuta teadmiste ja oskuste hindamise korra ja vastuvõtu tingimuste osas 1. märtsist järgmise õppeaasta alguseni, välja arvatud juhul, kui muutmine on vajalik vastuvõtu tingimuste ja korra seadusega või selle alusel antud määrusega kooskõlla viimiseks.
- (2) Kooli vastuvõtu tingimused ja kord on avalikustatud kooli veebilehel.
- (3) Antud korra osas on arvamus antud 30.01.2023. hoolekogu koosolekul protokollis nr 2.